

ZMLUVA

o poskytovaní služieb

Objednávateľ:

Základná umelecká škola
Svätoplukova 38
900 27 Bernolákovo

IČO: 53407237
DIČ: 3131373463

Kontaktná osoba: Mgr. Jarmila Bošková, jarmila.boskova@gmail.com, tel.č.: 0904/917 485

a

Poskytovateľ:

AMTECH, s. r. o.,
Pri kríži 7,
841 02 Bratislava

Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
č. ú.: SK54 1100 0000 0026 2185 2205

IČO: 35 862 548
DIČ: 2021737245

IČ DPH: SK 2021737245

Štatutárny zástupca: Andrej Švec – svec@amtech.sk, 0903 456 944

Kontaktná osoba: Mgr. Melita Švecová Matalová – matalova@amtech.sk, 0905 821 669

Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 29315/B

uzatvárajú v súlade s Obchodným zákonníkom túto zmluvu o poskytovaní služieb:

Čl. 1

Predmet plnenia

1.1. Účastníci sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti poskytovateľa, zameranej na predchádzanie vzniku požiarov a bezpečnostno technickej služby v objektoch, ktoré má v nájme objednávatel'. Poskytovateľ bude vykonávať ďalej uvedené činnosti a práce vo funkciách – technik požiarnej ochrany, bezpečnostný technik a autorizovaný bezpečnostný technik pre objekt: ZUŠ Svätoplukova 38, Bernolákovo a elokované pracovisko ZUŠ v Bernolákove.

Čl. 2

Práva a povinnosti poskytovateľa

2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. v znení neskorších zmien o ochrane pred požiarimi (ďalej len „zákon č. 314/2001 Z.z.“) a vykonávacími vyhláškami, bude pre objednávatel'a vykonávať pracovné činnosti dohodnuté v tejto zmluve na úseku ochrany pred požiarimi osobami s odbornou spôsobilosťou, ktoré budú vykonávať určenú dohodnutú činnosť v objektoch na profesionálnej úrovni a chrániť im známe záujmy objednávatel'a na úseku ochrany pred požiarimi a ich prítomnosť na pracoviskách bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov objednávatel'a:

a/ vykonávať funkciu technika požiarnej ochrany v súlade s § 9 zákona č. 314/2001 Z.z.
- vykonávanie preventívnych protipožiarňch prehliadok,

- určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnych hliadok,
- vykonávanie pravidelného školenia o ochrane pred požiarimi,
- vypracúvanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarimi v súlade so skutočným stavom,
- určovanie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri zmene užívania stavieb,

b/ vykonávať školenie o ochrane pred požiarimi novoprijatých zamestnancov (vstupné školenie) po zaradení na pracovisko a pred začatím práce, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov (raz za 24 mesiacov) v zmysle vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. v znení neskorších zmien o požiarnej prevencii, (ďalej len „vyhláška MV SR č. 121/2002 Z.z.“), v súlade s § 20 a 22,

c/ vypracúvať, viesť a udržiavať predpísanú dokumentáciu o ochrane pred požiarimi v súlade s § 24 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z.,

d/ technik požiarnej ochrany vedie záznamy o svojej činnosti v požiarnej knihe v zmysle vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z., v súlade s § 29,

e/ vykonávať preventívne protipožiarne prehliadky v súlade s § 14 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z.,

f/ vykonať najmenej raz za 12 mesiacov cvičný požiarny poplach v objektoch v ktorých nie sú jednoduché podmienky na evakuáciu osôb v súlade s § 5, písm. e) zákona,

g/ poskytovať odborné konzultácie a poradenskú činnosť na úseku ochrany pred požiarimi,

h/ zúčastňovať sa kontroly zo strany štátneho požiarneho dozoru.

2.2. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pracovné činnosti dohodnuté v tejto zmluve na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) osobami s odbornou spôsobilosťou a vykonávať povinnosti bezpečnostno-technickej služby v súlade so zákonom NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na profesionálnej úrovni a chrániť im známe záujmy objednávateľa na úseku BOZP a ich prítomnosť na pracoviskách bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov objednávateľa:

a/ spracovať, viesť a udržiavať v súlade so skutočným stavom dokumentáciu BOZP podľa jednotlivých pracovných činností objednávateľa,

b/ pravidelne zisťovať, posudzovať, analyzovať a určovať pracovné riziká, na základe analýzy týchto rizík vypracovať dokument hodnotenia pracovných rizík a v súlade s týmto dokumentom spracovať návrh na pridelovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,

c/ vykonávať kontrolu dodržiavania BOZP v objektoch objednávateľa a o zistených nedostatkoch písomne informovať predsedu predstavenstva,

d/ zúčastňovať sa raz za rok previerky BOZP a počas jej vykonávania poskytovať komisii BOZP odborné informácie a poradenstvo na úseku BOZP,

e/ vykonávať výchovu a vzdelávanie novoprijatých zamestnancov po ich zaradení na pracovisko a pred začatím práce, opakovanú výchovu a vzdelávanie vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov (raz za 24 mesiacov),

f/ metodicky pomáhať vedúcim zamestnancom pri šetrení pracovných úrazov, spísanie oznámenia o poistnej udalosti pre sociálnu poisťovňu, záznamu o registrovanom pracovnom úraze a kódovaní pracovného úrazu pre potreby inšpektorátu práce,

g/ zúčastňovať sa kontroly zo strany inšpektorátu práce.

Čl. 3

Práva a povinnosti objednávateľa

3.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi na požiadanie všetky súvisiace informácie a doklady, ktoré sú nevyhnutné na predmetné plnenie tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať

s poskytovateľom a umožniť mu vstup počas pracovných hodín na všetky pracoviská a do všetkých objektov a priestorov v jeho užívaní, po vzájomnom dohovore, vždy za prítomnosti povereného zamestnanca objednávateľa.

3.2. Objednávateľ je povinný včas oznámiť písomnou formou poskytovateľovi počet všetkých svojich zamestnancov, všetky zmeny týkajúce sa preradenia zamestnancov na iné pracovisko, najneskôr do pohľadného dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom k zmene došlo.

3.3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v čl. 4 tejto zmluvy.

Čl. 4

Odmena poskytovateľa

4.1. V súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách, v platnom znení sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby poskytnuté objednávateľovi poskytovateľom v predmetnom plnení zmluvy sa stanovuje paušálnou sumou 500,-€ (slovom: pľnstaš sto eur) mesačne bez DPH.

4.2. Jednorazovým poplatkom za spracovanie prvotnej dokumentácie OPP a BOZP v sume 100,-€ (slovom: sto eur)

4.3. Splatnosť faktúry je 14 dní.

4.4. Odmena za predmetné plnenie tejto zmluvy sa bude každoročne k 01. 02. upravovať o výšku inflácie vyhlásenej Štatistickým úradom SR v Bratislave a zaokrúhľovať na celé euro nahor.

Čl. 5

Plnenie v omeškani

5.1. V prípade, že objednávateľ je v omeškani s plnením podľa čl. 4, je poskytovateľ oprávnený z dôvodu tohto neplnenia okamžite vypovedať túto zmluvu.

Čl. 6

Zodpovednosť za škodu

6.1. Poskytovateľ je povinný vykonávať predmetné plnenie podľa zmluvy. Ak túto povinnosť poruší, zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorá mu vznikla porušením jeho povinností z predmetného plnenia tejto zmluvy do výšky maximálne 1000,-€ (slovom: Jedentisíc €).

6.2. Pokutu vo výške zodpovedajúcej miere zavinenia je povinný poskytovateľ uhradiť na účet objednávateľa najneskôr do 30 dní od doručenia faktúry na adresu poskytovateľa. Uplatnenie práva na náhradu škody je možné až po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty orgánom štátneho požiarneho dozoru alebo inšpektorátu práce po dôveryhodnom preukázaní vzniknutej škody v súvislosti s neplnením predmetu zmluvy.

6.3. Za nedostatky zistené pri výkone kontroly štátneho požiarneho dozoru a inšpektorátu práce, na ktoré bol objednávateľ poskytovateľom vopred upozornený a ktoré boli z jeho strany riadne zapísané v požiarnej knihe alebo v záznamoch o kontrole BOZP či v rámci emailovej komunikácie so stanovením lehôt na ich odstránenie a teda pretrvávali z dôvodu omeškani ich odstránenia objednávateľom, nenesie poskytovateľ právnu zodpovednosť.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

7.1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom 1.1.2021 a uzatvára sa na dobu neurčitú. Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať jednostranne 3 mesiace vopred bez udania dôvodu písomnou formou. Vypovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom

bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane a končí sa uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca.

7.2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

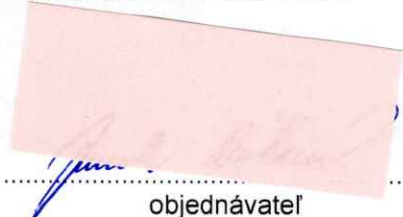
7.3. Ak nastane potreba vykonania prác navyč, mimo rozsah mandátnej zmluvy, môže ich poskytovateľ realizovať až po odsúhlasení objednávateľom. Tieto práce budú v dohodnutej výške fakturované osobitne na základe záväznej objednávky.

7.4. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom.

7.5. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť vyhotovené len písomne, formou dodatku, ktorý bude podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.

7.6. Zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

Bernolákove dňa: 08.01.2021



objednávateľ
Mgr. Jarmila Bošková
štatutárny zástupca



poskytovateľ
Andrej Švec
štatutárny zástupca